



MONICA MOLINI

✉ deaathena@hotmail.it
☎ 3356362863
🏠 Via Calcante, 29, 90147 Palermo
📅 30 aprile 1993
🚗 B
♀ Donna
🇮🇹 Italiana
🌐 titangraphic.it
> P. Iva: IT07048210822
> C.F: MLNMNC93D70G273R

COMPETENZE

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Competenza digitale

Creazione contenuti web

Progettazione html5 e css

Progettazione javascript

Conoscenza suite adobe

Conoscenza suite office

Competenza videomaker

Competenza software progettazione

LINGUE

Italiano

Inglese

QUALCOSA DI ME

Sono una giovane ragazza con poche ma significative esperienze lavorative, le quali mi hanno permesso di maturare esperienza in più ambiti professionali. Imparo in fretta qualsiasi nuova mansione, impegnandomi con costanza e dedizione ad apprendere tutto ciò che mi serve per svolgere il lavoro nel migliore dei modi, approfondendo altresì le competenze al fine di crescere professionalmente. Ho una spiccata capacità nel relazionarmi con le persone, sviluppata lavorando a contatto con il pubblico e con la clientela. Sono capace di lavorare sia in team sia anche da sola.

Mi ritengo una persona decisamente poliedrica, i miei interessi spaziano in moltissimi settori tra cui, fra tanti, l'elaborazione grafica digitale e impaginazione web, delle quali ho fatto il mio lavoro come libero professionista.

FORMAZIONE

Laurea triennale in Studi filosofici e storici (classe L-5) set 2012 - lug 2016

Università di Palermo, Palermo

Competenze acquisite:

Storia, Filosofia, Psicologia Sociale, Antropologia, Geografia, Inglese.

Corso di perfezionamento in Guida e progettazione di itinerari turistici dic 2016 - mar 2016

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, Napoli

Competenze acquisite:

Storia dell'architettura, competenze di marketing, storia dei beni culturali, progettazione di itinerari turistici, scienze del turismo e della propaganda turistica, elaborazione di locandine e depliant promozionali.

HOBBY E INTERESSI

- Grafica
- Disegno digitale
- Disegno
- Pittura
- Scrittura
- Modellismo

ESPERIENZE LAVORATIVE

Animatrice feste ed eventi per bambini set 2012 – giu 2013

La Coccinella Biricchina, Palermo

Animatrice per feste ed eventi: aperture negozi, centri commerciali, feste private, ecc.

Impiegata backoffice presso agenzia di viaggi gen 2015 – giu 2015

Marco Polo, Palermo

Addetta alla vendita di pacchetti turistici, prenotazione di biglietti e altre mansioni d'ufficio.

Impiegata backoffice set 2016 – mar 2017

Nemea Energy Village, Afragola

Attività di backoffice presso la palestra Nemea Energy Village sita in Afragola. Mi occupavo della prima accoglienza dei clienti, tesseramento nuovi iscritti, tour della struttura, contratti a finanziamento e anagrafica iscritti. Inoltre tra le altre mansioni vi era quella della sponsorizzazione dei nuovi pacchetti offerti dalla struttura a mezzo di chiamate dirette ai clienti.

Impiegata e responsabile di Showroom di porte e infissi ott 2017 – giu 2019

Door service srl, Afragola

Impiegata a tempo indeterminato presso lo showroom della ditta Door Service srl, sito presso il Parco Commerciale "I Pini" di Casoria. Oltre la vendita diretta e la gestione di ordini, tra le altre mansioni, l'elaborazione grafica di immagini promozionali, la gestione dei profili social della ditta ai fini pubblicitari, espletazione pratiche d'ufficio, rapporto di segreteria tra clientela e ditta e gli altri impiegati della stessa. Segnalo, tra l'altro, le competenze acquisite nell'utilizzo e programmazione di software gestionali (ad es. Danea Easyfatt).

Segretaria amministrativa giu 2019 – set 2019

Roberto P Luxury, Santa Maria Capua Vetere

Addetta alla ricezione e elaborazione ordini, gestione clientela e rappresentanti, gestione mail e telefonate, DDT, bollettini.

Impiegata a tempo indeterminato (contratto apprendistato) presso la ditta di abbigliamento Roberto P Luxury sito in Santa Maria Capua Vetere. Il mio ruolo era l'espletazione pratiche d'ufficio, rapporto di segreteria tra clientela, fornitori, rappresentanti e ditta e gli altri impiegati della stessa. Segnalo anche le competenze acquisite nell'utilizzo e programmazione di ulteriori software gestionali specifici dell'azienda.

Grafico e web designer- Impiegata amministrativa ott 2019 – dic 2021

Astarita srl, Giugliano in Campania

Impiegata come grafico presso la ditta di rappresentanza Astarita srl, mi occupo della elaborazione grafica di siti internet in wordpress o wix, elaborazione e impaginazione cataloghi e brochure, comprensivi di fotomontaggi, progetti tecnici o render, ove richiesto dal progetto. Oltre ciò, curavo la gestione delle pagine social dei clienti, elaboravo per loro loghi e immagini complete aziendali, unitamente a biglietti da visita, carta intestata

e similari. Queste le mie mansioni oltre alla gestione diretta con i fornitori per la messa in opera pratica del lavoro (stampa, ecc). Segnalo inoltre la competenza acquisita, prima personale, nell'utilizzo del disegno grafico mediante tavoletta grafica.

Fornisco Portfolio su richiesta.

Per diversi mesi, inoltre, per necessità di organico aziendale, ho svolto mansioni amministrative quali: fatturazione, gestione rendiconti, bolle di carico, gestione magazzino, segreteria, rapporti con i fornitori, altre mansioni d'ufficio.

Grafico e web designer - Libero professionista

gen 2022 - oggi

Titan Graphic, Palermo

Addetta alla elaborazione grafica di contenuti multimediali; progettazione ed elaborazione di siti web.

Mi sono occupata della progettazione ed elaborazione grafica di siti web (proprietà di linguaggio html5, css, javascript) di varie tipologie, collaborando con società private e pubbliche perlopiù in ambito universitario e di divulgazione di informazione. Al contempo ho curato l'elaborazione e impaginazione cataloghi e riviste, curando il corredo grafico anche mediante fotomontaggi, progetti tecnici o render, ove richiesto dal progetto. Inoltre, curo la gestione delle pagine social, elaborando per loro loghi e immagini promozionali. Ho inoltre acquisito esperienza nell'elaborazione e montaggio di video promozionali.

Fornisco Portfolio lavori su richiesta.